

## การจัดเตรียมไฟล์เอกสารหลักฐานประกอบคำขอกู้ยืม

ตามหลักเกณฑ์และวิธีการกู้ยืมเงินทุนหมุนเวียน และแนวปฏิบัติการให้กู้ยืมเงินทุนหมุนเวียน เพื่อแก้ไขปัญหาหนี้สินข้าราชการครู ผู้กู้ยืมต้องจัดเตรียมไฟล์เอกสารหลักฐานประกอบการขอกู้ยืมในรูปแบบเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ ในรูปแบบไฟล์ PDF หรือ JPEG หรือ PNG โดยมีความละเอียดของภาพไม่น้อยกว่า 300 dpi และขนาดของแต่ละไฟล์ต้องมีขนาดไม่เกิน 10 เมกะไบต์ ดังนี้

1. สำเนาบัตรข้าราชการของผู้กู้ยืมและผู้ค้ำประกัน
2. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้กู้ยืมและผู้ค้ำประกัน
3. สำเนาทะเบียนบ้านของผู้กู้ยืมและผู้ค้ำประกัน
4. หลักฐานแสดงรายการรับ - จ่ายเงินเดือนของผู้กู้ยืมย้อนหลังอย่างน้อย 6 เดือน
5. หลักฐานแสดงรายการรับ - จ่ายเงินเดือนของผู้ค้ำประกันเดือนล่าสุด
6. คำรับรองของผู้บังคับบัญชาชั้นต้นรับรองเกี่ยวกับคุณสมบัติและการปฏิบัติงานในหน้าที่ของผู้ยื่นคำขอกู้ยืม
7. เอกสารหลักฐานการกู้ยืมเงิน การเป็นหนี้ หรือใบเสร็จชำระหนี้เงินกู้ฉบับปัจจุบันอย่างใดอย่างหนึ่ง
8. กรณีใช้หลักทรัพย์ค้ำประกัน ต้องมีเอกสารผลการประเมินราคาทรัพย์สินของทางราชการที่เป็นปัจจุบัน พร้อมเอกสารหลักฐานแสดงกรรมสิทธิ์ในทรัพย์สิน
9. สำเนาเอกสารอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น ใบเปลี่ยนชื่อ - สกุล ใบสำคัญสมรส เป็นต้น